

**INFORME PROCESO DE SELECCIÓN
DESARROLLO HUMANO**

NOMBRE DEL ASPIRANTE	Laura Gisela Monsalve Barrientos
C.C.	1.193.202.266
CARGO Y SEDE	Auxiliar Punto de Servicio Supernumeraria – Todas
NIVEL EDUCATIVO	<p>Educación Formal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bachiller Académico - Técnica en Apoyo Administrativo en Salud – Sena 2019 <p>Estudios Complementarios</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de herramientas ofimáticas
EDAD	21 años
ESTADO CIVIL	Soltera
DIRECCIÓN	Carrera 31 B # 91 – 64; Barrio: Manrique San Blas
TELÉFONOS	300 676 42 80
CORREO ELECTRÓNICO	yiselha17@gmail.com
FECHA DE PROCESO	Abril 21 del 2022

PERFIL GENERAL Y DESCRIPCIÓN DEL CANDIDATO

COMPOSICIÓN FAMILIAR

Laura manifiesta que reside junto con su hijo Juan José de 5 años, y con sus padres; además, expresa que su madre es quien se encarga del cuidado y supervisión de su hijo.

Así mismo, indica que el padre del menor, el señor Daniel no tiene un contacto permanente con él, ni brinda un apoyo económico para su estudio y manutención.

EXPERIENCIA LABORAL

Laura expresa que se encuentra desempleada desde hace 9 meses, tiempo en el cual se ha dedicado al cuidado y supervisión de su hijo, así mismo, menciona que estuvo trabajando de manera informal como auxiliar de bodega y operaria de confección en una empresa llamada Piel de Pandora, donde estuvo vinculada por 6 meses.

NOMBRE EMPRESA:	Teleperformance
CARGO:	Agente Telefónico ARL Sura
FUNCIONES:	<ul style="list-style-type: none"> - Recepción de llamadas - Asignación y cancelación de citas

FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN:	Marzo – Julio 2020
OBSERVACIONES:	Laura expresa que decidió retirarse voluntariamente debido a un cambio en las condiciones laborales.

NOMBRE EMPRESA:	Clínica CES
CARGO:	Aprendiz Auxiliar Administrativa y de Admisiones
FUNCIONES:	<ul style="list-style-type: none"> - Atención y servicio al cliente - Facturación de servicios - Pre auditoría de cuentas médicas - Validación y soporte de facturación
FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN:	Octubre 2018 – Abril 2019
OBSERVACIONES:	Terminación del contrato de aprendizaje.

DESCRIPCIÓN DEL CANDIDATO

Fortalezas Identificadas:

En el proceso evaluativo de Laura, se puede evidenciar una mujer abierta a la socialización, la cual cuenta con capacidad para comprender y generar respuestas acordes a los interrogantes que le fueron planteados.

Así mismo, se percibe en la aspirante disposición para el trabajo en equipo

Al momento de enfrentarse con situaciones de tensión interpersonal, Laura suele generar un espacio en el cual pueda retornar a su calma, antes de buscar un espacio de diálogo y conciliación con quien tuvo la diferencia.

Oportunidades de mejora:

Se recomienda continuar trabajando en Laura, su capacidad para adaptarse en contextos sociales, ya que en ocasiones puede percibirse como una mujer un poco reservada de manera inicial; sin embargo, esto no es algo que impacte negativa en su adecuada funcionalidad.

REFERENCIAS VERIFICADAS

Nombre de la empresa:	
Cargo desempeñado:	
Duración del contrato:	
Descripción del desempeño:	
Motivo de retiro:	

COMPETENCIAS

PRINCIPIOS Y VALORES ORGANIZACIONALES

	CALIFIQUE EN UNA ESCALA DE 1 A 5, SIENDO 1 INSUFICIENTE Y 5 EXCELENTE.
Innovación	3
Nobleza	4
Trascendencia	3
Rentabilidad	4
Amor	4
Liderazgo	4

COMPETENCIAS DEL CARGO

COMPETENCIA	CALIFIQUE EN UNA ESCALA DE 1 A 5, SIENDO 1 INSUFICIENTE Y 5 EXCELENTE.
Liderazgo	4
Destreza comunicativa	4
Resolutividad	4

CONCEPTO FINAL

La candidata se califica como apta, para asumir el rol al cual se está postulando.

Firma del Psicólogo

Fernanda Agudelo G.

Tarjeta Profesional No. 167627